



Analizat, dezbătut și validat în ședința CP din data de 1.11.2021

Validat în ședința CA din data de 5.11.2021

RAPORTUL ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

privind activitatea desfășurată în anul școlar 2020 – 2021

CAPITOLUL I: MISIUNE, VIZIUNE, VALORI

Colegiul Național „Gib Mihăescu” Drăgășani urmărește formarea și dezvoltarea armonioasă a elevilor prin valorificarea potențialului individual și instituțional, oferind o educație adecvată care să le permită o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare. Prioritatea noastră este să formăm elevi bine pregătiți, care să accedă cu succes în următoarele etape ale traseului lor educațional. Ne dorim să fim furnizorii unor servicii educaționale de calitate prin asigurarea personalului didactic determinat să își atingă propria excelență, a unei baze materiale adecvate și prin crearea unui mediu motivant pentru elevi.

Misiunea unității noastre de învățământ este să creăm un cadru organizational și funcțional necesar creșterii calității serviciilor educative: învățământ incluziv, performanță, programe educative extracurriculare care să țină cont de interesele, aptitudinile și aspirațiile elevilor, activități nonformale. Să pregătim elevii pentru înțelegerea și aplicarea principiilor democrației, dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare, aprecierea valorilor culturale și artistice din patrimoniul național și universal. Întreaga activitate va avea ca obiectiv principal – “formarea tinerilor - cetățeni activi și creativi, capabili să se integreze pe piața muncii.”

ANALIZA MEDIULUI INTERN

Mediul intern școlar va fi analizat pe domeniile funcționale:

- curriculum
- resurse umane
- resurse materiale și financiare
- relații cu comunitatea.

a) Domeniul curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- existența în școală a tuturor documentelor curriculare;- întocmirea planificărilor și a proiectărilor conform programelor în vigoare;- pregătirea suplimentară a elevilor pentru examenele naționale vizează obținerea performanței, dar și reducerea diferențelor și ameliorarea rezultatelor pentru elevii cu un ritm greoi de învățare;	<ul style="list-style-type: none">- elevii claselor a IX a, deși au susținut un test de evaluare națională pentru admitere la liceu, în prezent nu sunt foarte pregătiți, volumul de cunoștințe pe care îl posedă determină de foarte multe ori imposibilitatea de a asimila cunoștințele noi; notele luate la testele inițiale (limba română, matematica) sunt mult mai mici decât cele luate la testările naționale;- numărul mic de activități extrașcolare la unele clase;- bugetul de timp al lecțiilor nu este întotdeauna bine gestionat de profesori și rareori se are în vedere munca diferențiată cu elevii;



<ul style="list-style-type: none"> - pregătirea suplimentară a elevilor pentru concursuri școlare și admiterea la facultate - Folosirea intensiva a materialelor didactice din dotare, modernizarea metodelor și procedurilor didactice, în scopul asigurării calitatii educației conform standardelor. Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> - în urma evaluărilor, nu se întocmesc de către toți profesorii planuri de ameliorare; - folosirea unor metode și strategii didactice tradiționale centrate pe predare - elevii nu acordă o atenție deosebită studiului individual, considerând suficiente informațiile dobândite la clasă
Opportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - ofertă variată de materiale auxiliare; - folosirea manualelor digitale - sprijinul autorităților locale (consiliul local, primăria, poliția de proximitate) trebuie valorificat, astfel încât o serie de aspecte negative ale situației materiale a elevilor să fie rezolvate, iar cei cu absențe multe la ore să fie determinați să își îmbunătățească frecvența și rezultatele la învățătură - posibilitatea implicării elevilor și profesorilor și în alte tipuri de concursuri, competiții și activități școlare 	<ul style="list-style-type: none"> - subfinanțarea sistemului de învățământ; - dinamica permanentă a modalitatilor de organizare a examenelor și concursurilor de admitere; - lipsa motivației învățării tot mai des întâlnită la unii elevi - lipsa de atractivitate a temelor abordate prin parcurgerea programelor școlare la unele discipline; - curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocate fiecărei discipline; - folosirea excesivă a computerului de către elevi, în alte scopuri decât cele pentru pregătirea zilnică pentru școală.

b) Domeniul resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - ponderea 100% a personalului didactic calificat; - ponderea mare a cadrelor didactice titulare; - existența unui climat educațional deschis, o bună relaționare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic al unității - înscrierea la grade didactice 	<ul style="list-style-type: none"> - superficialitate din partea unor cadre didactice în îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în fișa postului; - interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cursurile de dezvoltare profesională; - rezistența la schimbare a unor cadre didactice.
Opportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - oferta bogată de cursuri de formare; - posibilitatea stimulării cadrelor didactice cu rezultate bune și foarte bune prin obținerea gradăției de merit 	<ul style="list-style-type: none"> - nivel salarial nesatisfăcător care generează lipsa motivației personalului angajat; - necesitatea participării la cursuri de formare profesională care se efectuează contra unei taxe; - scăderea populației școlare; - conservatorismul didactic; - slaba implicare a părinților în procesul instructiv-educativ; - prejudiciile de imagine aduse de mass- media școlii românești;



c) Domeniul resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - realizarea lucrărilor de întreținere și reparații de la Grădinița cu Program Prelungit nr. 1; - existența spațiilor școlare amenajate corespunzător; - acces la internet în tot liceul; - achiziționarea domeniului colegiulgib.ro pentru accesarea platformei Clasa Viitorului (Google Classroom) oferită de G Suite; - existența mijloacelor electronice (camere web, videoproiector, PC, etc.) pentru desfășurarea învățământului online; - existența sistemului de supraveghere video pentru prevenirea actelor de violență; - asigurarea condițiilor corespunzătoare de igienă. 	<ul style="list-style-type: none"> -gradul mare de uzură al unor echipamentelor IT existente; - existența unor elevi care distrug baza materială a școlii
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - asigurarea transparenței achizițiilor publice prin folosirea platformei SICAP - oferte de proiecte europene (ERASMUS PLUS) - sprijin din partea comunității locale (primărie, biserică, poliție etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare insuficiente pentru motivarea și stimularea personalului didactic - legislație financiară restrictivă - procedura greoaie de accesare a unor fonduri structurale; - interesul scăzut pentru sponsorizări, din cauza legislației în schimbare.

d) Domeniul relații cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - buna colaborare pe plan județean cu I.S.J., I.S.U. , D.S.P. , alte școli din județ; - buna colaborare pe plan local cu Primăria și Consiliul Local, Poliția, Jandarmeria, etc. - promovarea imaginii școlii în comunitate prin intermediul site-ului școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> - anumite cadre didactice care nu participă la activități extracurriculare, invocând lipsa de timp; - implicarea slabă a părinților; - educația din școală nu accentuează în toate cazurile formarea atitudinilor necesare participării la viața comunității; - lipsa unui program de activitate pentru petrecerea timpului liber al elevilor
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - încheierea de parteneriate cu diverse instituții pentru desfășurarea de proiecte educaționale; - desfășurarea de acțiuni de voluntariat și umanitare; 	<ul style="list-style-type: none"> - timpul redus al părinților pentru a se implica în activitățile extrașcolare; - disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară; - degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilităților financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de munca etc); -insuficienta conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.



ANALIZA MEDIULUI EXTERN (P.E.S.T.E.)

Politic

Politica educațională propusă de unitatea noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională europeană și națională, în care învățământul preuniversitar de artă servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional. Ne aflăm în deplin acord cu Reforma învățământului din România. Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului;
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Din punct de vedere european, s-au produs progrese susținute în realizarea efectivă a unui spațiu extins al educației, în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Astfel, contextul european actual oferă o serie de documente de referință, cu rol important în regândirea, reorganizarea și armonizarea sistemelor de învățământ, din perspectiva asigurării calității educației și a mobilității profesionale și de studiu. Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți conturează, pentru absolvenții învățământului obligatoriu, un „profil de formare european” structurat pe opt domenii de competență. Competențele sunt definite ca ansambluri de cunoștințe, deprinderi și atitudini care urmează să fie formate până la finele școlarității obligatorii.

Economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Chiar dacă șomajul a scăzut, nu același lucru se poate spune și despre nivelul veniturilor angajaților, care în mare parte sunt remunerați cu salariul minim pe economie.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave precum dezinteresul și absenteismul elevilor. Programele sociale aplicate (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) sunt imperios necesare dar nu suficiente.

Ca și politică economică aplicată de școală, scopul constă în practicarea unui management profesionist cu privire la colaborarea cu autoritățile locale referitor la repartizarea și utilizarea fondurilor pentru întreținerea și repararea unităților școlare, achiziționarea de mobilier și echipament electronic.



Colegiul Național „Gib Mihăescu”
Aleea Școlii, Nr. 1, Drăgășani, jud. Vâlcea
C.U.I.: 2574000
Tel./Fax secretariat: 0250.811.080
Tel./Fax director: 0250.810.680
Email: colegiulgib@yahoo.com
Web: colegiulgib.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Social

Elevii școlii noastre provin din medii sociale diferite, majoritatea părinților dorind crearea unui ambient cât mai plăcut și benefic pentru copii, însă implicarea acestora în procesul instructiv-educativ a scăzut. Efectele problemelor sociale descrise mai sus se resimt asupra pregătirii elevilor. Este necesar ca educatoarele și profesorii diriginți să păstreze o legătură strânsă cu părinții pentru a-i informa în legătură cu politica educațională, pentru a fi siguri că informația ce le parvine este cea corectă, nu una deformată, provenită din diverse surse, poate chiar mass-media.

Tehnologic

Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în vederea aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare prin utilizarea calculatorului și a videoproietorului, cu accent pe munca în echipă. Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens, cadrele didactice trebuie motivate pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC.

Pe plan național și mondial se constată punerea unui accent sporit pe tehnologia informației și comunicării. Utilizarea unui computer, și formarea competențelor digitale se corelează pozitiv și cu nivelul de educație. Pentru a dezvolta nivelul de competențe digitale în rândul populației este important ca sistemul de educație și formare profesională să promoveze integrarea resurselor educaționale digitale și integrarea instrumentelor TIC în școală și la nivelul activităților de la clasă.

În contextul pandemic din anul 2020 se resimte lipsa mijloacelor IT pentru desfășurarea învățământului online. Atât cadrele didactice cât și elevii nu dispun de echipamentele necesare sau dacă dispun, acestea nu sunt corespunzătoare pentru desfășurarea școlii de acasă.

Conform studiului Analiza sistemului de învățământ preuniversitar din România din perspectiva unor indicatori statistici. Politici educaționale bazate pe date, publicat de Institutul de Științe ale Educației, „În afara unui decalaj generațional în ceea ce privește abilitățile de utilizare a unui computer (în favoarea generațiilor tinere), competențele digitale se corelează pozitiv și cu nivelul de educație. Pentru a dezvolta nivelul de competențe digitale în rândul populației este important ca sistemul de educație și formare profesională să promoveze integrarea resurselor educaționale digitale și integrarea instrumentelor TIC în școală și la nivelul activităților de la clasă.”

Ecologic

Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, are în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și refolosirea lor. În acest sens, școala noastră participă la programe ecologice. Fiind un liceu teoretic, în școala noastră nu se realizează activități de mică producție care să afecteze mediul.

ȚINTELE STRATEGICE:

1. Eficientizarea actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare în concordanță cu cerințele filierei teoretice. Șanse egale la educație pentru copiii din medii defavorizate material sau cu CES.
2. Eficientizarea activității metodice și de perfecționare a cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev și pentru dezvoltarea competențelor cheie.



3. Asigurarea accesului tuturor elevilor la mijloace moderne informatice și de comunicare, dezvoltarea la elevi a abilităților de comunicare socială și antreprenoriat.

4. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională și participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare.

5. Dezvoltarea bazei materiale.

CAPITOLUL II: CURICULLUM

Proiectul de curriculum al Colegiului Național ”Gib Mihăescu” a respectat următoarele repere conceptuale:

- realizarea finalităților educației;
- asigurarea accesului egal la educație;
- garantarea dreptului la educație diferențiată și personalizată.

Procesul de elaborare și aprobare a curriculumului a avut, de asemenea, în vedere:

- îmbunătățirea și diversificarea ofertei educaționale a școlii;
- asigurarea măsurilor specifice de suport educațional pentru grupurile dezavantajate;
- asigurarea calității educației și compatibilizarea ofertei curriculare a școlii cu sistemul național de învățământ cu recomandările europene în vigoare;
- stimularea educației permanente.

Oferta educațională cuprinde propuneri pentru toate ariile curriculare și a fost realizată cf. Legii nr. 1/2011 - Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare. Au fost realizate schemele orare la nivelul tuturor ciclurilor de învățământ. Schemele orare au fost stabilite la nivelul unității școlare de Comisia pentru curriculum. Ele reprezintă modalități de particularizare a planului-cadru de învățământ pentru fiecare clasă, în funcție de opțiunile exprimate pentru completarea trunchiului comun cu diferite tipuri de curriculum la decizia școlii. Schemele orare pun în relație discipline obligatorii și discipline opționale cu numărul de ore pentru care s-a optat.

Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline.

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare.

Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenelor naționale și pentru activitățile extracurriculare.

Criteriile și instrumentele de monitorizare și evaluare a calității educației școlare au fost elaborate de către CEAC și aplicate de către membrii acesteia, dar și de către echipa managerială.

Au fost analizate rezultatele de la testările inițiale, de la evaluările periodice și au fost elaborate Planuri remediale, în funcție de fișele de progres – regres întocmite.

S-au analizat rezultatele obținute la Bacalaureat și au fost elaborate Planuri de îmbunătățire.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. În anul școlar 2020-2021, s-au desfășurat următoarele CDȘ-uri:

Clasa	Denumirea opționalului	Nr. ore	Profesor	Tip de CDȘ
9A	Informatică	1	Pătru Laurențiu	Aprofundare
9B	Informatică	1	Lungu Cristina	Aprofundare



Clasa	Denumirea opționalului	Nr. ore	Profesor	Tip de CDS
9 C	Chimie între teorie și practică	1	Brebeanu Adriana	Opț. la nivelul disciplinei
9 D	Chimie între teorie și practică	1	Dumitru Maria	Opț. la nivelul disciplinei
9 F	Gramatica limbii române	1	Vladu Georgiana	Opț. la nivelul disciplinei
9 G	Fonetică și vocabular	1	Dediu Mihaela	Opț. la nivelul disciplinei
10A	Informatică	1	Greaca Marin	Aprofundare
10B	Informatică	1	Lungu Cristina	Aprofundare
10C	Fizică	1	Stan Anișoara	Opț. la nivelul disciplinei
10D	Chimia mediului și a calității vieții	1	Dumitru Maria	Opț. la nivelul disciplinei
10F	Successful writing	1	Ionescu Georgiana	Opț. la nivelul disciplinei
10G	Gramatica limbii române	1	Vladu Georgiana	Opț. la nivelul disciplinei
11C	Lectura ca abilitate de viață	1	Vladu Georgiana	
	Parcour francais	1	Simoiu Diana	Opț. la nivelul disciplinei
	Matematică	1	Dinu Daniel	Aprofundare
	Om – sănătate - Protecția consumatorului	1	Diaconescu Olga	Opț. la nivelul disciplinei
11D	Lectura ca abilitate de viață	1	Zăuleț Claudia	Opț. la nivelul disciplinei
	Matematică	1	Dinu Daniel	Aprofundare
	Om – sănătate - Protecția consumatorului	2	Brebeanu Adriana	Opț. la nivelul disciplinei
11E	Gramatica limbii române	1	Mărgăritescu Camelia	Opț. la nivelul disciplinei
	Succesul profesional	1	Mihăilescu Ana	Opț. la nivelul disciplinei
	Economie	1	Dumitrescu Simona	Aprofundare
	Opt Educație fizică și sport	1	Papa Ilie	Opț. la nivelul disciplinei
11F	Gramatica limbii române	1	Mărgăritescu Camelia	Opț. la nivelul disciplinei
	Successful writing	1	Gogîlea Camelia	Opț. la nivelul disciplinei



Clasa	Denumirea opționalului	Nr. ore	Profesor	Tip de CDȘ
	Traditions et coutumes franco-roumaines	1	Stochiță Adela	Opț. la nivelul disciplinei
	Istoria monarhiei în România	1	Petrescu Adela	Opț. la nivelul disciplinei
	Opt Educație fizică și sport	1	Batâr Costel	Opț. la nivelul disciplinei
11G	Gramatica limbii române	1	Vladu Georgiana	Opț. la nivelul disciplinei
	Successful writing	2	Ursei Alice	Opț. la nivelul disciplinei
	Traditions et coutumes franco-roumaines	1	Rămureanu Claudia	Opț. la nivelul disciplinei
	Opt Educație fizică și sport	1	Batâr Costel	Opț. la nivelul disciplinei
12C	Matematică	1	Dinu Maria	Aprofundare
	Tehnici de laborator aplicate în chimie	2	Diaconescu Olga	Opț. la nivelul disciplinei
	Educație pentru sănătate	1	Gălbenuș Daniela	Opț. la nivelul disciplinei
	Tehnologia informației și a comunicațiilor	1	Bârneață Corina	Aprofundare
12D	Lectura ca abilitate de viață	1	Vladu Georgiana	Opț. la nivelul disciplinei
	Matematică	1	Chițu Florin	Aprofundare
	Tehnici de laborator aplicate în chimie	2	Dumitru Maria	Opț. la nivelul disciplinei
	Educație pentru sănătate	1	Gălbenuș Daniela	Opț. la nivelul disciplinei
12E	Gramatica limbii române	1	Iordache Elena	Opț. la nivelul disciplinei
	Istoria recentă a României	1	Petrescu Adela	Opț. la nivelul disciplinei
	Potențialul turistic al României	1	Marinescu Marcela	Opț. la nivelul disciplinei
	Sociologie ocupatională	1	Șuşanu Lucian	Opț. la nivelul disciplinei
	Opt Educație fizică și sport	1	Papa Ilie	Opț. la nivelul disciplinei
12F	Gramatica limbii române	1	Mărgăritescu Camelia	Opț. la nivelul disciplinei
	Successful writing	1	Pătru Nadia	Opț. la nivelul disciplinei



Clasa	Denumirea opționalului	Nr. ore	Profesor	Tip de CDS
	La France a vol d’oiseau	1	Glăvan Mariana	Opt. la nivelul disciplinei
	Istoria recentă a României	1	Petrescu Adela	Opt. la nivelul disciplinei
	Potențialul turistic al României	1	Marinescu Marcela	Opt. la nivelul disciplinei
	Tehnologia informației și a comunicațiilor	1	Bârneață Corina	Aprofundare
12G	Gramatica limbii române	1	Dediu Mihaela	Opt. la nivelul disciplinei
	Lectura ca abilitate de viață	1	Iordache Elena	Opt. la nivelul disciplinei
	Successful writing	1	Pătru Nadia	Opt. la nivelul disciplinei
	Istoria monarhiei în România	1	Dincă Ovidiu	Opt. la nivelul disciplinei
	Potențialul turistic al României	1	Marinescu Marcela	Opt. la nivelul disciplinei
	Pagini web	1	Bârneață Corina	Opt. la nivelul disciplinei

Proiectul de curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2020-2021 s-a alcătuit prin asigurarea coerenței cu curriculumul național: respectarea numărului minim de ore din planurile cadru în vigoare și discuții cu părțile interesate. Oferta de curriculum la decizia școlii s-a conturat treptat, în urma consultărilor și dezbaterilor cu întreg personalul didactic al școlii, cu elevii și părinții/reprezentanții legali ai acestora și a fost elaborat de comisia pentru curriculum. Prin Proiectul curricular al școlii, unitatea școlară și-a construit propria identitate și poate informa comunitatea căreia i se adresează care este tipul de formare și educație pe care îl oferă și care sunt avantajele frecventării școlii noastre.

CAPITOLUL AL III-LEA: RESURSELE UMANE

În anul școlar 2020-2021 am avut înscriși 844 de elevi și 187 preșcolari. Cadrele didactice au fost în număr de 93 pe 64,34 norme: 76 la Colegiul Național Gib Mihăescu, 3 la CSS Gib Mihăescu și 14 la GPP nr. 1. Personalul didactic auxiliar 9 persoane: 8 la Colegiul Național Gib Mihăescu și 1 la GPP nr. 1. Personalul nedidactic 23 de persoane: 13 la Colegiul Național Gib Mihăescu și 10 la GPP nr. 1.

Cod rând	Programul de funcționare	Număr copii înscriși, din care pe vârste ¹⁾											
		Total	din care: feminin	sub 3 ani	din care: feminin	3 ani	din care: feminin	4 ani	din care: feminin	5 ani	din care: feminin	6 ani	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Prelungit	187	94	25	11	41	19	47	24	61	34	13	6



Real

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar (14 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare ¹⁾		Elevi plecați din unitatea școlară:						Elevi în evidență la sfârșit de an școlar (13 septembrie 2021)			
						Prin transfer la alte unități școlare ²⁾		Abandon școlar		Alte situații		Promovați ³⁾		Repetenți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2÷6)	458	254	3	1	5	2					456	253		
2	Clasa a IX-a	116	64	1	1	2	1	-	-	-	-	115	64	-	-
3	Clasa a X-a	119	61	-	-	-	-	-	-	-	-	119	63	-	-
4	Clasa a XI-a	111	59	2	-	1	-	-	-	-	-	112	58	-	-
5	Clasa a XII-a	112	70	-	-	2	1	-	-	-	-	110	68	-	-

Uman

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar (14 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare ¹⁾		Elevi plecați din unitatea școlară:						Elevi în evidență la sfârșit de an școlar (13 septembrie 2021)			
						Prin transfer la alte unități școlare ²⁾		Abandon școlar		Alte situații		Promovați ³⁾		Repetenți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2÷6)	386	222	4	2	1	-	-	-	-	-	386	222	3	2
2	Clasa a IX-a	90	58	-	-	1	-	-	-	-	-	88	57	1	1
3	Clasa a X-a	92	50	-	-	-	-	-	-	-	-	91	50	1	-
4	Clasa a XI-a	103	63	2	1	-	-	-	-	-	-	104	63	1	1

În privința stării de disciplină, chiar dacă au existat mici probleme, acestea au fost monitorizate atent, au fost discutate individual cu elevii și părinții, evitându-se astfel actele de violență. Siguranța elevilor a fost asigurată prin supravegherea pe durata pauzelor de către profesorii cu care au avut ore, profesorii de serviciu, personalul școlii, precum și de către sistemul video instalat.

Cu toate că liceul a fost dotat cu echipamente IT și mijloace moderne care să permită desfășurarea orelor în sistem on-line, predarea – învățarea – evaluarea online nu a fost la fel de eficientă precum cea fizică.

În anul școlar 2020-2021 au fost executate lucrări de întreținere și reparații de la Grădinița cu Program Prelungit nr. 1, cu fonduri alocate de la Consiliul Local Drăgășani.

Compartimentele secretariat, contabilitate și administrativ au introdus în SIIR, conform solicitărilor ISJ și MEN, datele solicitate, la termenele stabilite (planul de școlarizare, statistici anuale/semestriale, evidența elevi, transferuri elevi(veniri, plecări, cazuri speciale), atribute elevi, personalul didactic, nedidactic și auxiliar, atribute personal, norme, situația spațiilor, a clădirilor, autorizațiile de funcționare, atribute spații, situații financiar contabile.

Încadrarea personalului școlii s-a realizat sub coordonarea directorului și a șefilor de compartimente. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDS aprobată în anul școlar anterior. Fisele postului pentru personalul didactic și didactic auxiliar au fost elaborate în luna septembrie 2020, iar pentru personalul nedidactic în luna ianuarie 2021. Sarcinile de serviciu au fost repartizate personalului didactic și didactic auxiliar/nedidactic, conform OMECTS nr. 6143./01.11. 2011, cu modificările și completările ulterioare, iar pentru personalul nedidactic



Nr elevi inscristi	Nr. elevi prezenti	Nr. elevi neprezentati	Nr. elevi eliminati	Numar de candidati respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reusiti	Din care cu medii:				
					< 5	5 - 5.99		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
213	213 (100%)	0 (0%)	1 (0,47%)	6 (2,82%)	3 (50%)	3 (50%)	206 (96,71%)	28 (13,59%)	38 (18,45%)	70 (33,98%)	70 (33,98%)	0 (0%)

Sesiunea august-septembrie 2021

Nr elevi inscristi	Nr. elevi prezenti	Nr. elevi neprezentati	Nr. elevi eliminati	Numar de candidati respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reusiti	Din care cu medii:				
					< 5	5 - 5.99		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
15	14 (93,33%)	1 (6,67%)	0 (0%)	10 (71,43%)	8 (80%)	2 (20%)	4 (28,57%)	4 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

CAPITOLUL AL IV-LEA: RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Bugetul de venituri și cheltuieli, pe surse de finanțare, a fost elaborat în conformitate cu reglementările în vigoare și aprobat de către ordonatorul principal de credite.

În fundamentarea bugetului, atât pe anul 2020 cât și pe anul 2021 necesarul de cheltuieli de personal a fost efectuat în conformitate cu Legea 2/2018 – Legea bugetului de stat, Legea 1/2011 – Legea educației naționale, Legea-Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările ulterioare cit și HG 993/2015 pentru modificarea HG 72/2013 privind finanțarea unităților din învățământul preuniversitar de stat, pe baza standardelor de cost pe elev/prescolar, actualizate prin Hotărârea nr. 30 din 2018.

A fost aprobată trecerea personalului salariat al unității de învățământ de la o gradație salarială la alta, în condițiile legale corespunzătoare.

Plata salariilor în anul școlar 2020-2021 a fost efectuată la termenul stabilit în conformitate cu OAP 4576/2011 cu modificările ulterioare, privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat.

Programul de achiziții publice a fost elaborat conform Legii 98/2016 cu modificările ulterioare, a normelor metodologice din HG 395/2016.

Fondurile alocate au fost repartizate, conform legii, pe capitole de cheltuieli și articole bugetare în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice și Legea nr. 273/2006 – Legea finanțelor publice locale.

Proiectul de buget și rectificările periodice aferente acestuia au fost discutate și aprobate în ședințele Consiliului de administrație al liceului, iar variantele aprobate au fost făcute publice pe site-ul instituției.

Execuția bugetară s-a realizat în conformitate cu Legea nr. 500/2002- Legea finanțelor publice , Legea nr. 273/2006-Legea finanțelor publice locale. și Legea nr 5/2020 –Legea bugetului de stat.

Execuția bugetară a fost prezentată în Consiliul de Administrație, pe site-ul școlii, încarcată în SIIR și raportată în Forexebug.

Administrarea eficientă a resurselor materiale se reflectă în starea patrimoniului unității. În funcție de necesitățile aparute și a economiilor realizate la utilități s-au efectuat virări de credite pentru procurarea de materiale, obiecte sau efectuarea de reparații în vederea îmbunătățirii nivelului de confort în locațiile unității.

Planul de achiziții publice a fost realizat în forma propusă, în limita bugetului aprobat, cuprinzând toate achizițiile publice, inclusiv cele preconizate a fi făcute prin cumpărare directă.



Exercițiul financiar a fost încheiat cu respectarea normelor legale referitoare la destinația fondurilor, în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice și Legea nr. 273/2006- Legea finanțelor publice locale.

Darea de seama, balantele și toate situațiile au fost întocmite conform legislației în vigoare.

Întocmirea documentelor și arapoartelor tematice curente și speciale, cerute de IȘJ, MEN sau alte instituții abilitate prin lege s-a făcut la timp și cu responsabilitate.

Fondurile extrabugetare au fost utilizate în funcție de necesități, cu acceptul ordonatorului principal de credite. A existat buget de venituri și cheltuieli distinct pentru acest tip de fonduri, pentru care au fost parcurși și respectați aceiași pași ca și la bugetul de venituri și cheltuieli principal.

Comisia de recepție a bunurilor materiale, a lucrărilor de reparatii, instalatii, amenajari interioare, efectuate în anul școlar 20-2019, și-a desfășurat activitatea corespunzător, nefiind semnalate probleme sau disfuncții majore..

S-a asigurat nivelul corespunzător privind păstrarea integrității și funcționalitatea bunurilor aflate în administrare.

Pregătire profesională		Burse	Furnituri		Materiale curățenie		Transport
CNGM	GPP		CNGM	GPP	CNGM	GPP	
7409	2300	23000	10000	500	9500	33000	10000

CAPITOLUL AL V-LEA: RELAȚII CU COMUNITATEA

Pentru o buna dezvoltare și relații comunitare care să vină în sprijinul activităților din liceu, s-au elaborat planurile manageriale ale directorului, directorului adjunct și consilierului educativ, care au ca obiectiv și satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale. Acesta se bazează pe identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și pe identificarea posibilităților de satisfacere, în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile.

Școala are o permanentă colaborare cu autoritățile locale alese (Consiliul Local și Primăria, prin reprezentanții acestora în Consiliul de Administrație al liceului) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare.

La nivelul liceului este stabilit un parteneriat cu Poliția municipiului Drăgășani, privind derularea unor întâlniri cu elevii pe tema prevenirii și combaterii delincvenței juvenile. Activitățile au drept scop participarea elevilor la programe/activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, cu formarea unor deprinderi de comportament civilizat.

Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților și prin activitățile organizate de consilierul școlar. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (examene naționale, concursuri, admiteri), precum și cursuri speciale „lectorate” pentru părinți, prin grija consilierului școlar, pe teme de interes și de actualitate (violența în școală și în familie, orientarea școlară și profesională etc.). Reprezentantul părinților în Consiliul de Administrație a fost prezent la toate ședințele și s-a implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii.

Unitatea noastră școlară se bucură de un climat de lucru favorabil, de înțelegere între personalul didactic și beneficiarii direcți și indirecti ai procesului instructiv educativ.

Comunicarea instituțională s-a realizat atât cu celelalte școli din județ, prin proiecte și parteneriate, cât și cu Inspectoratul Școlar Județean cu care s-au întreținut relații de colaborare pe nivel vertical. Am respectat termenele stabilite pentru raportarea diferitelor situații solicitate.

Au fost încheiate următoarele parteneriate:

- Parteneriat cu fundatia ALL VISION
- Parteneriat pentru educatie si cultura – Biblioteca Municipala Dragasani
- Parteneriat cu Agentia Judeteana Pentru Ocuparea Fortei de Munca Valcea
- Parteneriat cu Politia Municipiului Dragasani



Colegiul Național „Gib Mihăescu”
Aleea Școlii, Nr. 1, Drăgășani, jud. Vâlcea
C.U.I.: 2574000
Tel./Fax secretariat: 0250.811.080
Tel./Fax director: 0250.810.680
Email: colegiulgib@yahoo.com
Web: colegiulgib.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- Proiect Local de Prevenire a Absenteismului Școlar și Modalități de Petrecere a Timpului Liber
- Parteneriat „Impreună pentru siguranța strazii”, parteneri: Poliția Municipală Drăgășani - Biroul Poliției Rutiere al Municipiului Drăgășani
- Parteneriat privind orientarea școlară și profesională, „Privind spre viitor”: Grup Școlar Brătianu Drăgășani, Școala cu clasele I- VIII „Tudor Vladimirescu” Drăgășani
- Parteneriat „Depistarea și identificarea familiilor și copiilor cu dificultăți materiale, sociale și abuzate fizic și emoțional în vederea consilierii și îndrumării sociale”, parteneri: Primăria Municipiului Drăgășani- Centrul de Suport și Adăpost temporar pentru persoane aflate în dificultate.”
- Program de parteneriat privind educația pentru sănătate
- Acord de parteneriat cu Organizația Națională „Cercetașii României” (colaborarea în vederea dezvoltării a activităților educativ-formative)
- Parteneriat Clubul Copiilor Drăgășani
- Parteneriat cu Universitățile : Almamater, Lucian Blaga-Sibiu; Constantin Brâncoveanu Rm-Valcea, Univ. Pitești, Biotera București
- Parteneriat cu Școala de subofițeri, jandarmi Alexandru Ghica, Drăgășani;
- Liceul Teoretic „Petrașe Poenaru”, Bălcești
- Universitatea din Craiova, Facultatea de Mecanică
- Direcția Generală pentru Sport și Tineret Vâlcea
- Universitatea Constantin Brâncoveanu Râmnicu Vâlcea
- Școala Militară de Subofițeri de Jandarmi „Grigore Alexandru Ghica”, Drăgășani
- Grupul Educativ, București
- Școala Militară de Subofițeri de Jandarmi „Grigore Alexandru Ghica”, Drăgășani
- Muzeul viei și vinului, Drăgășani
- ISJ Vâlcea, ISJ Olt, Școala gimnazială „Tudor Vladimirescu”, Școala gimnazială Pleșoiu
- Colegiul Național Vocațional „Nicolae Titulescu”, Slatina
- Asociația pentru Sănătate, Educației și Familie – filiala Oltenia
- Poliția municipiului Drăgășani - IPJ Vâlcea
- Școala gimnazială „Tudor Vladimirescu”, Școala gimnazială Nicolae Bălcescu, Liceul Tehnologic Brătianu
- Colegiul Național „Radu Greceanu”
- Universitatea din Pitești, Facultatea de Mecanică și Tehnologie
- Universitatea din Craiova, Facultatea de Inginerie Electrică
- Universitatea Alma Mater, Sibiu
- Universitatea Lucian Blaga, Facultatea de Științe socio-umane
- Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor
- Consiliul Local Drăgășani, Centrul de suport și adăpost temporar
- Colegiul Național Vocațional „Nicolae Titulescu”, Slatina
- Liceul Teoretic Novaci, Liceul Tehnologic Brătianu, Colegiul Național „George Coșbuc”, Motru
- ISJ Vâlcea, CCD Vâlcea, Școala cu cls. I-VIII „Nicolae Bălcescu” Drăgășani
- Grădinița cu program prelungit „Mihai Eminescu” Târgu Jiu

Serviciul secretariat și contabilitate a desfășurat o activitate bună, răspunzând cu promptitudine tuturor solicitărilor venite de la ISJ, Primărie și alte instituții cu care colaborăm. Situațiile referitoare la încadrări, state de funcții, SIIIR, REVISAL, EDUSAL au fost întocmite la timp și cu profesionalism. La fel s-a întâmplat și cu situațiile contabile: note de recepție, ordine de plată, solicitări de fonduri, balanță și bilanț contabil etc. Cadrele didactice au beneficiat de decontarea transportului, conform legislației în vigoare. S-au achiziționat materialele necesare bunei funcționări a unității școlare. Toate achizițiile importante au fost făcute pe SICAP, respectându-se legislația în vigoare. Compartimentele secretariat și contabilitate și-au desfășurat activitatea cu seriozitate și promptitudine.



RAPORTUL DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE EVALUARE SI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC) An școlar 2020-2021

1. Componenta Comisiei

În anul școlar 20120– 2021, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Colegiul Național „Gib Mihaescu”, a avut următoarea componență:

Coordonator : Prof. Stochița Adela

Membrii comisiei:

1. Reprezentanți ai Corpului Profesoral :

- Dragusin Alina
- Simoiu Diana
- Petrescu Adela
- Dinu Gigi-Daniel
- Francu – Ceaușu Nicoleta
- Reprezentant al Sindicatului: - Dumitrașcu Ion

De asemenea, comisia a fost completată cu câte un reprezentant din partea părinților, elevilor și Consiliului local, care au luat parte la ședințele CEAC și au avut responsabilități în cadrul comisiei.

Obiectivul central al strategiei generale adoptată în Colegiul Național „Gib Mihaescu”, Drăgășani, îl reprezintă asigurarea calității educației în concordanță cu strategia de dezvoltare a învățământului din România și cu integrarea acestuia în spațiul European. Avându-se în vedere legislația actuală și reglementările în vigoare în domeniul asigurării calității în învățământ și în conformitate cu prevederile articolului 12 din O.U.G. nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a urmărit îndeplinirea următoarelor atribuții:

- a) Coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Consiliul de Administrație al școlii, conform domeniilor și criteriilor prevăzute în lege;
- b) Elaborarea rapoartelor de evaluare internă privind calitatea educației în Colegiul Național „Gib Mihaescu”, Drăgășani. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor, prin afișare.
- c) Elaborarea Planului de măsuri, în conformitate cu cele constatate, formulându-se propuneri de îmbunătățire a educației în școală, în contextul SARS-CoV-2.

La începutul anului școlar 2020-2021 echipa managerială a Colegiului Național „Gib Mihaescu” a asigurat permanența și coerența autoevaluării prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal de desfășurare a acțiunilor de autoevaluare. Plecând de la acest deziderat, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Colegiul Național „Gib Mihaescu”, Drăgășani, a urmărit în primul semestru al anului școlar 2020-2021, aplicarea instrumentelor de asigurare a calității la nivelul unității școlare, prin desfășurarea următoarelor activități:

- Responsabilul CEAC a finalizat **Raportul Anual de Evaluare Interna** RAEI în luna septembrie. De asemenea, s-a realizat Raportul de Autoevaluare CEAC pentru anul școlar 2020-2021, pe baza cărui a fost întocmit Planul de Îmbunătățire pentru anul în curs.

- Actualizarea bazei de date a CEAC;

- Actualizarea documentelor: **Plan operational, Plan de activități, Matricea responsabilităților, Regulament CEAC, Organigrame;**

- Elaborarea/Revizuirea **Procedurilor** Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (*Procedură privind desfășurarea activităților în unitatea de învățământ în contextul prevenirii și combaterii infecțiilor cu virusul SARS-cov-2 în anul școlar 2020-2021*);

- Transmiterea datelor către comisiile de lucru;

- Alocarea unui program necesar nevoilor comisiei conform programului anunțat și afișat la panoul CEAC;



-Realizarea structurii documentelor;

- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare semestrial;

- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;

-Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și Comitetului CEAC și constatarea necesității alocării de noi resurse umane pentru acoperirea nevoilor reale ale comisiei;

De asemenea, **CEAC** s-a implicat în:

- definirea în mod explicit a valorilor, principiilor și indicatorilor calitatii la nivelul tuturor documentelor de proiectare a activității școlii;
- construirea prin participare și dezbatere a consensului tuturor “purtătorilor de interese” (elevi, părinți, cadre didactice, angajatori, administrație locală, alți reprezentanți ai comunității) în privința valorilor, principiilor și indicatorilor de calitate. (prezentări, discuții, chestionare în cadrul ședințelor cu părinții, în cadrul comisiilor metodice, etc)
- urmărirea în toate procedurile curente de funcționare și de dezvoltare, a valorilor, principiilor și indicatorilor conveniți;
- evaluarea impactului tuturor proceselor (inclusiv și mai ales al procesului de învățământ) și al activităților desfășurate în școală asupra calitatii educației oferite (chestionare date elevilor și cadrelor didactice privind procesul de învățământ și comunicarea școală-comunitate, etc)
- raportarea în fața autorităților și a comunității asupra modului în care a fost asigurată calitatea;
- propunerea măsurilor de optimizare / creștere / dezvoltare a calitatii educației oferite de școală, în contextul pandemiei de SARS-CoV;
 - la nivelul conceptului, principiilor, indicatorilor, standardelor privind calitatea dar și al *procedurilor* curente care privesc funcționarea și dezvoltarea școlii;
- realizarea activităților cuprinse în ciclul anual al asigurării calitatii la nivel de școală (realizarea raportului de evaluare internă, a procesului de autoevaluare și scrierea raportului aferent, a planului de îmbunătățire, a rapoartelor de monitorizare internă și modificarea corespunzătoare a planului de îmbunătățire);
- a fost continuat procesul de îmbunătățire a bazei de proceduri, necesare bunei desfășurări a activității școlare și a CEAC.

S-au aplicat **chestionare** elevilor, părinților, și cadrelor didactice

- În urma aplicării chestionarelor de evaluare a satisfacției beneficiarilor indirecti (părinți), de evaluare pentru cadrele didactice, de urmărire a eficacității predării, de comunicare cu cadrele didactice, s-au propus măsurile ce se impun a fi adoptate, pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ în școala noastră.

Puncte tari:



- Profesorii si-au atins obiectivele propuse pentru ora de curs, au adaptat metodele de predare pentru un colectiv de elevi neomogen.

Puncte slabe:

- Interesul slab al elevilor în desfășurarea/participarea la ora de curs.
- Insuficienta materialelor didactice.
- Interesul redus al elevilor pentru participarea activă la orele online

- **Analiza SWOT a activității comisiei**

- **PUNCTE TARI**

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
 - centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din școală;
 - întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2020-2021 la termenul stabilit.

- **PUNCTE SLABE**

- nu s-a realizat integral graficul de interesistențe, în contextul desfășurării cursurilor în online
 - slabă promovare a comisiei în rândul elevilor, părinților, partenerilor;
 - unele activități din cadrul planului de îmbunătățire sunt în întârziere sau nu au putut fi realizate, în perioada de școală online;
 - există deficiențe în monitorizarea activităților.

- **AMENINȚĂRI**

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile

- **OPORTUNITĂȚI**

- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii;
 - o bună colaborare cu toate comisiile metodice;
 - existența resurselor materiale.

- ❖ **Soluții posibile:**

- ✓ elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
 - ✓ o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
 - ✓ elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunoștință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
 - ✓ aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
 - ✓ centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.



**COMISIA PENTRU PREVENIREA SI ELIMINAREA VIOLENTEI, A FAPTELOR DE
 CORUPȚIE SI DISCRIMINĂRII IN MEDIUL SCOLAR SI PROMOVAREA
 INTERCULTURALITĂȚII**
RAPORT DE ACTIVITATE

ANUL SCOLAR 2020-2021

In vederea derularii activitatii comisiei pe parcursul anului scolar, in luna septembrie 2020 s-a construit cadrul legislativ si baza de date continand documentele ce reglementeaza activitatea de prevenire si combatere a actelor de discriminare si categoriile de elevi ce pot fi incadrati in situatii de risc: copii cu parinti plecati la munca in strainantae, copii proveniti din medii socio-economice defavorizate, copii de etnie roma.

Tot in luna septembrie s-a realizat planul de actiuni, planul managerial si procedura de desfasurare a activitatii Comisiei pentru prevenirea si eliminarea violentei, a faptelor de coruptie si discriminarii in mediul scolar si promovarea interculturalitatii si au fost prezentate comisiei si profesorilor diriginti.

Pe parcursul anului scolar 2020-2021 profesorii diriginti au monitorizat comportamentele elevilor si s-a concluzionat ca la nivelul Colegiului National “Gib Mihaescu”:

- nu au existat cazuri de discriminare;
- nu exista situatii de seregare;

-au avut loc doua cazuri de agresiune – pentru care s-au luat masurile stabilite de catre Regulamentul de ordine interna

In cadrul Colegiului National “Gib Mihaescu ” au fost integrati, in anul 2018-2019:

- elevi de etnie roma- distribuiti la toate specializarile existente, in functie de optiunile scolare exprimate;

- 2 elevi ce beneficiaza de certificat medical de handicap fizic sau psihic care urmeaza cursurile
- elevi ce provin din familii su situatie financiara precara si care beneficiaza de bursa scolară

“Bani de liceu”

In fiecare an scolar elevii participa la programe educationale de prevenire, diminuare si combatere a comportamentelor deviante/ inadecvate:

- “Educatie pentru aptitudini si valori”- program de dezvoltare a atitudinilor tolerante;
- “Strategia anti-violenta”- program de prevenire a comportamentelor violente in scoala si in afara ei
- In randul elevilor s-a diseminat continutul Legii de prevenire a actelor de violenta psihologica-bullying si normele metodologice specifice, care au intrat in vigoare la data de 26 oct 2020.
- In perioada programului “Scoala Atfel” elevii din fiecare an de studiu au participat la webinarii pe tema prevenirii bullyingului si agresivitatii in mediul scolar.

Analiza SWOT a activitatii Comisiei de prevenire si combatere a discriminarii si promovarea interculturalitatii

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Interesul profesorilor in crearea unui climat scolar bazat pe cooperare, colaborare. - Formarea la elevi a atitudinii de acceptare neconditionata, neutra a tuturor colegilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Dificultatea de intelegere a cadrului legislativ (multe legi, notiuni de specialitate)



<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea continua a evenimentelor ce au loc in scoala, de catre profesorii diriginti - Participarea elevilor la proiecte educationale de prevenire si combatere a comportamentelor deviante 	
OPORTUNITATI <ul style="list-style-type: none"> - Resurse materiale, spatiu adecvat pentru derularea unor proiecte si programe extrascolare de informare si constientizare a elevilor - Parteneriate cu Politia Locala, Inspectoratul Judetean de Politite, Jandarmerie 	AMENINTARI <ul style="list-style-type: none"> - Deficitul de timp pentru discutii individuale dirigitate- elev - Elevi/ parinti ce provin dintr-un mediu social subculturalizat

Responsabil comisie,

Prof. cons. Scolar Mihailescu Ana Maria

**RAPORT DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII
 DESFĂȘURATE DE COMISIA PENTRU CURRICULUM
 AN ȘCOLAR 2020-2021**

Componența comisiei pentru curriculum în anul școlar 2020-2021 este următoarea:

- Patru Laurentiu –director adjunct -responsabil
- Radu Mihaela- profesor- membru
- Dinu Maria- profesor- membru
- Stan Anisoara - profesor- membru
- Dumitrascu Ion - profesor- membru
- Glavan Mariana - profesor- membru
- Popa Nicoleta - profesor- membru
- Dumitrescu Simona - profesor- membru
- Marinescu Lucian - profesor- membru
- Greaca Marin - profesor- membru
- Batar Costel - profesor- membru
- Preda Luiza Corina - membru
- Dirigintii claselor IX-XII

Analiza **SWAT** a activității comisiei:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Structura organizațională a comisiilor metodice este corespunzătoare și facilitează o bună organizare și dezvoltare profesională - o bună comunicare formală, informală și nonformală în cadrul comisiei <ul style="list-style-type: none"> - membrii comisiei sunt cadre didactice cu gradul didactic I, având o foarte bună pregătire profesională - resurse materiale corespunzătoare pentru activitatea de formare - dotarea cu tehnologie informațională corespunzătoare <ul style="list-style-type: none"> - fondul de carte al bibliotecii școlare suficient 	<ul style="list-style-type: none"> - Deși există o dotare TIC foarte bună, aceasta nu este întotdeauna integrată în procesul instructiv-educativ - cooperarea între comisiile metodice la nivelul școlii <ul style="list-style-type: none"> - susținerea parțială a activităților din planul actual de activități - lipsa de punctualitate a cadrelor didactice în ceea ce privește aducerea documentelor cerute



- obiectivele propuse sunt în conformitate cu nevoile de formare ale cadrelor didactice și răspund nevoilor școlii și ale colectivului de elevi	- neimplicarea tuturor membrilor în elaborarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare a activității didactice
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Competențele manageriale și experiența responsabililor de comisii metodice - potențialul de dezvoltare personal și profesională a cadrelor didactice	- Resurse de timp limitate - Conflictul de prioritate între diferite discipline în stabilirea opțiunilor

Unul dintre obiectivele prioritare ale Comisiei pentru curriculum a constat în a urmări proiectarea activității instructive-educative în conformitate cu prevederile curriculumului.

Activitatea comisiei de curriculum în anul școlar 2020-2021 s-a desfășurat conform planificării făcute la începutul semestrului.

În prima parte a semestrului a avut loc verificarea dosarului comisiei urmărind ca toate opțiunile ce se desfășoară în acest an să fie înregistrate la nivelul unității și avizate de inspectorii de specialitate. Acolo unde a fost cazul, cadrele didactice au fost îndrumate să obțină avizul necesar desfășurării opțiunilor respective.

S-a verificat existența documentelor școlare: planificări calendaristice și planuri manageriale pentru comisiile metodice stabilite la nivel de colegiu.

S-au analizat rezultatele testelor de diagnoză și planul de măsuri remediale.

Am realizat oferta educațională pentru anul școlar în curs și am popularizat-o prin realizarea și afișarea unor pliante conținând informații în acest sens, precum și prin postarea acestora pe site-ul școlii: colegiulgib.ro.

În a doua parte a semestrului I, am prezentat Procedura operațională privind stabilirea ofertei CDȘ la nivelul unității. Pe baza unor propuneri ale cadrelor didactice, am realizat analiza de nevoi educaționale la nivelul elevilor înscriși în unitatea noastră. Cadrele didactice au întocmit și au prezentat atât elevilor, cât și părinților, propuneri pentru oferta CDS a anului școlar 2021-2022. Opțiunile elevilor și/sau ale părinților pentru CDS 2021-2022 au fost înregistrate la nivelul unității și depuse la dosarul Comisiei pentru Curriculum.

La ședințele cu părinții profesorii diriginți au prezentat oferta disciplinelor opționale părinților aceștia urmând să se consulte cu elevii și să aleagă ceea ce corespunde aspirațiilor elevilor.

Oferta CDȘ 2021-2022 în forma finală, a fost analizată și avizată atât de către Consiliul Profesorial, cât și de Consiliul de Administrație.

Au fost aplicate chestionare de eficiență atât părinților cât și elevilor, iar apoi acestea au fost centralizate și interpretate.

S-a realizat monitorizarea examenelor de diferențe, corigențe și încheiere a situațiilor școlare.

Președinte comisie curriculum,
 Prof. Pătru Laurențiu

Analiza/Raport de activitate al catedrei de fotbal
 CSS CN Gib Mihaescu
 An școlar 2020-2021

În anul școlar 2020-2021, activitatea catedrei de fotbal unde își desfășoară activitatea un număr de trei profesori titulari cu specializarea fotbal și un număr de 6 grupe de sportivi, și-a atins obiectivele pe care și le-a propus și anume promovarea sportivilor pentru esaloanele superioare.

Având în vedere că anul 2020-2021 a fost un an în care competițiile județene și naționale au fost suspendate din cauza restricțiilor impuse de pandemia COVID 19, ne-am limitat în a pregăti jucătorii fizic, tehnic și tactic pe grupe de câte 10. Totuși și în aceste condiții am reușit să transferăm un număr



Colegiul Național „Gib Mihăescu”
Aleea Școlii, Nr. 1, Drăgășani, jud. Vâlcea
C.U.I.: 2574000
Tel./Fax secretariat: 0250.811.080
Tel./Fax director: 0250.810.680
Email: colegiulgib@yahoo.com
Web: colegiulgib.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

de 5 sportivi la Clubul Sportiv Universitatea Craiova, în baza unui protocol de colaborare între CN Gib Mihaescu și Clubul Sportiv Universitatea Craiova.

Anul competițional 2021-2022 a debutat cu competiții pentru toate categoriile de vârstă atât la nivel județean cât și la nivel național unde participam cu toate cele 6 grupe de vârstă.

Catedra de fotbal,
Prof. Lupu Florin
Prof. Enachescu Narcis
Prof. Mitoc Octavian

CAPITOLUL AL VI-LEA CONCLUZII

- procentul de promovabilitate de 99,7%;
- absolvenții clasei a XII-a au fost integrați în proporție de 85% la facultăți și școli postliceale
- profesorii au participat la webinarii de formare didactică în contextul pandemic din acest an

Aspecte negative: rămânerea a 3 repetenți.

În vederea îmbunătățirii calității actului educațional, permanent, întregul personal al unității trebuie să se implice în:

- respectarea sarcinilor de serviciu, conform fișei postului
- supravegherea permanentă a elevilor
- legătura permanentă cu familiile elevilor
- întocmirea la timp a tuturor documentelor școlare
- păstrarea în bune condiții a bazei materiale
- respectarea normelor de igienă școlară
- pregătirea profesională prin activități de formare continuă
- prevenirea actelor de violență în rândul elevilor
- prevenirea absenteismului în rândul elevilor
- atitudine civică responsabilă
- promovarea imaginii școlii prin activități derulate la nivelul școlii și în cadrul comunității.

Director,
prof. Pătru Laurențiu